

	Tipo Informe	8	GESTION				
	Formulario	3600	CB-0404: INDICADORES DE GESTION				
	Moneda Informe	1	Nacional				
	Entidad	201					
	Fecha	2008/12/31					
[1]	INDICADORES DE GESTION						
		4	8	12	16	20	24
		TIPO DE INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESULTADO	ANALISIS DEL RESULTADO
0	Fila_0	Eficiencia	Nivel de ejecución presupuestal	Medir el nivel de ejecución presupuestal en el marco del cumplimiento de proyectos ambientales frente a lo designado	% de ejecución promedio= Total presupuesto ejecutado/programado o apropiado	1187402187611,48 / 188701792000,00 = 99,31%	Como se puede observar se apropió el 99,31%, lo que corresponde a un resultado satisfactorio, demostrándose compromiso por la finalización del plan de desarrollo Bogotá sin indiferencia y por la iniciación del plan de desarrollo Bogotá Positiva para vivir mejor.
0	Fila_0	Relatividad	% presupuestal del Distrito Capital en inversión ambiental (Admon central)	Establecer el peso y ponderación de los recursos que el D. C. destina a temas ambientales	% presupuesto en medio ambiente= Ppto del D.C. destinado a ambiente / Total presupuesto del D. C.	200878696515,00 / 5,402,373093000,00 = 3,71%	Incluye el presupuesto de la SDA y e Jardín Botánico, el % de 3,71 indica el peso ponderado que le asigno el distrito al tema ambiental.
0	Fila_0	Relatividad	Recursos per cápita para medio ambiente	Concientizar a la ciudadanía de la capacidad de inversión de la Entidad y de sus posibilidades de gestión	Recursos por persona= Recursos totales en medio ambiente / Total personas en el D. C.	200878696515,00 / 7363782 = \$ 27279,28 / pax	Incluye el presupuesto de la SDA y e Jardín Botánico y la población de acuerdo a las proyecciones del DANE, Este indicador refleja que \$27279 son invertidos por el distrito en temas ambientales por cada habitante en el D.C.
0	Fila_0	Oportunidad	Tiempo de respuesta y atención a quejas y reclamos de la comunidad	Medición de la capacidad de reacción frente a la denuncia de una infracción o necesidad de tipo ambiental	Tiempo promedio de atención= Tiempo de atención total para atender quejas / total quejas atendidas en el periodo (días)	112002 / 1536 = 72 días	La entidad se toma 72 días para atender cada queja.
0	Fila_0	Oportunidad	Tiempo de respuesta a cartas y solicitudes de la comunidad	Evaluación de la oportunidad de gestión frente a solicitudes presentadas por la ciudadanía	Tiempo promedio de respuesta= Tiempo de respuesta efectiva a comunicaciones / Total comunicaciones recibidas en el periodo	76784 / 5394 = 14 días	Se traduce que cada 14 días se responde una comunicación o solicitud.
0	Fila_0	Eficiencia	Tiempo promedio procesos de contratación	Determinar la eficiencia de la gestión jurídico administrativa en el desarrollo de los procesos de contratación	Tiempo promedio de contratación (tiempo de llegada* tiempo de finalización)	Orden de prestación de servicios = 5 días	El proceso de contratación de ordenes de servicio se realiza en 5 días
0	Fila_0	Eficiencia	Tiempo promedio de Acto admtivo a PMA y licencias ambientales	Evaluar la oportunidad de la gestión técnico administrativa en la emisión de licencias y permisos	Tiempo promedio de emisión acto admtivo= No. Días requeridos en total para aprobación de licencias / total licencias emitidas	ND	Dato no disponible debido a que dentro de las resoluciones expedidas en la vigencia 2008, no se encuentra resolución mediante la cual se haya otorgado licencia ambiental en la pasada vigencia.

Tipo Informe		8	GESTION				
Formulario		3600	CB-0404: INDICADORES DE GESTION				
Moneda Informe		1	Nacional				
Entidad		201					
Fecha		2008/12/31					
[1]	INDICADORES DE GESTION						
	4	8	12	16	20	24	
	TIPO DE INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	RESULTADO	ANALISIS DEL RESULTADO	
0	Fila_0	Eficacia	Cumplimiento de metas propuestas de proyectos SDA	Medición del efectivo cumplimiento de las metas propuestas por la Entidad	% de cumplimiento de metas de la Entidad= Total % de cumplimiento / total de metas	80,92%	En el año 2008 se cumplió en un 80,92% con el cumplimiento de metas propuestas para esta vigencia, traduciéndose en un resultado satisfactorio.
0	Fila_0	Eficacia	Atención de trámites	Evaluar la capacidad de atención de trámites que se presentan ante la Entidad	% trámites atendidos= Trámite finalizado / Total solicitado	28306/ 48968 = 59%	El 59% de los trámites solicitados fueron atendidos, es necesario identificar causales para mejorar este porcentaje.
0	Fila_0	Cobertura	No. de establecimientos y actividades controladas del total	Determinar la capacidad de cobertura en control ambiental que ejecuta la Entidad	% de cobertura de control= # establecimientos controlados / total universo determinado para control ambiental	(15280 / 16000) = 95,5 %	El 95,5% de los establecimientos fueron controlados, siendo un resultado satisfactorio de acuerdo a la meta propuesta.
0	Fila_0	Disponibilidad	Disponibilidad por Hectárea y habitante (de servidores SDA)	Establecer la capacidad de la Entidad para atención	Ha= Total hectáreas D.C./ # funcionarios y Población= Total población D. C./ # funcionarios	(158700/138) =1150 Ha/func ; hab/func (7363782 / 138) = 53360,73 habitantes/funcionario	De acuerdo al número de funcionarios de la SDA, cada funcionario debe atender 1150 Ha en el D.C. A su vez cada funcionario debe atender 53360,73 personas en el D.C. para temas ambientales.
0	Fila_0	Disponibilidad	Disponibilidad por Hectárea y habitante (de servidores SDA)	Establecer la referencia en capacidad (SDA vs CAR)	Ha= Total hectáreas D.C./ # funcionarios y Población= Total población D. C./ # funcionarios	CAR= (158700 / 522) 304,02 Ha/func ; (7363782/ 522) 14106,8 hab/func	La CAR a su vez cuenta con 304 Ha por funcionario y 14106,8 habitantes por funcionario, lo anterior debido a que esta entidad cuenta con mas personal de planta disponible para atender temas ambientales.