



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE AMBIENTE

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO PARA LA MOVILIZACIÓN DE FLORA y
ARBOLADO URBANO**
(Decreto 1791 de 1996, Resoluciones Minambiente 438 de 2001 y 619 de
2002)

LISTA DE CHEQUEO

Fecha de la solicitud	DIA	MES	AÑO	

Tipo de salvoconducto solicitado	Removilización	Movilización	Renovación
----------------------------------	----------------	--------------	------------

Nombre del solicitante o Razón Social:

Dirección para Correspondencia

Teléfonos:

CHEQUEO. Registro de información presentada	NO	SI	VERIFICACION DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA POR EL SOLICITANTE
			(1) Formulario totalmente diligenciado y firmado en original
			(2) Poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado
			(3) Para removilización: Salvoconducto(s) original(es). Si ya fueron enviados los soportes a la Secretaría Distrital de Ambiente. Citar el número de radicado con que fueron recibidos
			(4) Para movilización: Cuando los productos se originen del aprovechamiento del arbolado urbano deberá presentar copia de resolución de la Secretaría Distrital de Ambiente. Cuando la actividad de producción de material vegetal no se lleve a cabo en la jurisdicción de la SDA deberá presentar copia del permiso NO CITES ó, copia del permiso CITES, según corresponda. Para el caso de las industrias forestales que tienen registrada su actividad de producción de material vegetal en la SDA, deberán citar el numero del radicado del último reporte del libro de operaciones donde estén consignados los saldos de los especímenes a ser movilizados.
			(5) Para Renovación: . Salvoconducto original a renovar.
			(6) Original y dos (2) copias del recibo de consignación, por ambas caras.

OBSERVACIONES:

Nombre del solicitante: _____	Nombre de quien atendió al solicitante en ventanilla por parte de la SDA: _____
FIRMA DEL SOLICITANTE: _____	Cargo: _____
C.C. No. _____ de _____	Firma: _____

