



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE AMBIENTE

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO PARA LA
MOVILIZACIÓN DE FLORA y ARBOLADO URBANO
(Decreto 1791 de 1996 y Resoluciones Minambiente
438 de 2001)**

Formato adoptado mediante Resolución No.

Espacio para estiquer de radicación

Fecha de la solicitud		DIA	MES	AÑO		I. DATOS DEL SOLICITANTE				Persona Natural	
										Persona Jurídica	
Nombre o Razón Social:						NIT No. (de la razón social o del propietario si es persona natural)					
						Teléfono:		Fax:			
Dirección:				Barrio:				E-mail:			
Dirección para Correspondencia						Representante Legal				C.C. No.:	
Si actúa mediante apoderado diligencie este acápite				Nombre del Apoderado				C.C. No.:			
								Tarjeta Profesional No.			
¿El solicitante tiene expediente (s) en la secretaría Distrital de Ambiente?				Asunto (s)				No. de Expediente (s)			
SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>											
¿El solicitante tiene registrado el libro de operaciones ante la Secretaría Distrital de Ambiente?				NO		SÍ		No. Carpeta Secretaría Distrital de Ambiente.			
II. DATOS DE LA SEDE SOLICITANTE. Diligencie si la solicitud es presentada por una sede, planta o sucursal del solicitante. Por cada Sede llene un formato.				Nombre				Teléfono:			
								Fax:			
Dirección:				Barrio:				E-mail:			
Los productos a movilizar provienen de:				Bosque natural		Establecimiento registrado ante la SDA		Arbolado urbano			
				Vivero		Importación		Otro. Cual?			
III (1). de Movilización											
Resolución Secretaría Distrital de Ambiente:						No _____		Fecha:			
No. Carpeta Secretaría Distrital de Ambiente						No _____		Fecha:			
Permiso de importación Ministerio de Ambiente						No _____		Fecha:			
CITES <input type="checkbox"/> NO CITES <input type="checkbox"/>											
III (2). de Removilización											
Relación de Salvoconductos anteriores (salvoconductos que amparan la removilización)											
No. Salvoconducto	Expedido por (Corporación que expide)			Fecha de expedición		Volumen/cantidad		Especies que ampara			
III (3). de Renovación											
Salvoconducto a renovar No:						Fecha de expedición:					

III. TIPO DE SALVOCONDUCTO SOLICITADO.
(Indique con una X el tipo de salvoconducto solicitado y diligencie la información en la casilla correspondiente.)

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS A MOVILIZAR	Nombre Científico	Nombre Común	Descripción o Estado	Cantidad o Volumen	
V. INFORMACIÓN GENERAL PARA DILIGENCIAMIENTO DEL SALVOCONDUCTO	El material se movilizará (dirección exacta)		Desde :	Hasta:	
	Fecha de movilización	Ruta de desplazamiento (Vereda, Municipios y Departamentos)			
	Modo de transporte	Aéreo	Terrestre	Otro ¿Cuál?	
	Empresa transportadora:		Tipo de vehículo:		
	Vehículo transportador	Marca	Modelo	Placa No. de:	
	Nombre del Conductor		C.C.No. de		
	Cantidad de salvoconductos solicitados.		Recibos de pago Nos.	Fechas de expedición	Valor total consignado
VI. INFORMACIÓN EXCLUSIVA PARA MOVILIZACIÓN DE ESPECIMENES IMPORTADOS	Permiso de Importación		CITES	NO CITES	
	Nombre del beneficiario:		País de procedencia:		
	Fecha de Importación	Sitio de desembarque			
	Si el trámite lo va adelantar a través de una sociedad de intermediación aduanera (SIA) indique:				
	Datos de la SIA:	Razón social:		Nombre de la persona que atenderá la diligencia:	
		Dirección:	Teléfono:	E-mail:	
VII. OBSERVACIONES					
VIII. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ANEXAR.	(1) Poder debidamente otorgado, cuando se actúe mediante apoderado				
	Para removilización: salvoconducto(s) original(s). Si ya fueron enviados los soportes a la Secretaría Distrital de Ambiente, aclare tal novedad en observaciones y cite el número de radicado con que fueron recibidos.				
	Para movilización: cuando los productos se originen del aprovechamiento del arbolado urbano, relacione el número de la Resolución emitida por la Secretaría Distrital de Ambiente en el formulario y anexe copia. Cuando los productos a movilizar procedan de una importación, relacione en el formato el número de permiso y anexe fotocopia del mismo. Para el caso de las industrias forestales que tienen registrada su actividad de producción de material vegetal en la SDA, cite el número del radicado del último reporte del libro de operaciones donde estén consignados los saldos de los especímenes a ser movilizados.				
	Para renovación: Original del salvoconducto a renovar.				
	Original y 2 Copia del recibo de consignación, por ambas caras.				
NOTA: La solicitud será atendida por la SDA dentro de un término no mayor a cinco días hábiles a partir de la radicación de la solicitud.					
Nombre del solicitante:		FIRMA DEL SOLICITANTE: _____			

|C.C. _____ DE _____|

